

様式第 1 号 (第 2 条関係)

個人情報ファイル簿 (単票)

個人情報ファイルの名称	公的給付支給管理台帳	
個人情報ファイルの利用目的	公的給付金の支払事務を行うため	
記 録 項 目	氏名、住所、生年月日、性別、続柄、日本人及び外国人の別、世帯員氏名、世帯員生年月日、世帯員性別、住民税情報、口座情報、公的給付状況	
記 録 範 囲	公的給付支給対象者	
記録情報の収集方法	本人の申請 職員が調査したもの	
要配慮個人情報の有無	無し	
記録情報の経常的提供先	委託業者	
開示請求等を受け付ける室 又は 課	法務ガバナンス室	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	無し	
個人情報ファイルの種別	法第 6 0 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)	法第 6 0 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第 2 1 条第 7 項に該当するファイル 有 無	
担当する室又は課	生活福祉総務課	
備 考		

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	生活保護業務システム情報ファイル
個人情報ファイルの利用目的	生活保護受給者の情報の管理を行い、生活保護に係る業務を執行するため
記 録 項 目	<ul style="list-style-type: none"> 1 住所 2 氏名 3 生年月日 4 性別 5 世帯員氏名 6 世帯員生年月日 7 世帯員性別 8 続柄 9 担当民生委員 10 電話番号 11 国籍 12 本籍 13 通知先 14 前住所 15 保護開始年月日 16 保護停止年月日 17 保護廃止年月日 18 家賃額 19 扶助状況 20 収入状況 21 支払状況 22 就労状況 23 医療扶助状況 24 支給状況 25 介護扶助状況 26 扶養義務状況 27 他法
記 録 範 囲	生活保護受給対象者（停廃止者含む）
記録情報の収集方法	本人の申請及び同意に基づく調査による

要配慮個人情報の有無	有り	
記録情報の経常的提供先	行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表第二の情報照会者	
開示請求等を受け付ける室又は課	法務ガバナンス室	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	無し	
個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当するファイル 有 無	
担当する室又は課	生活福祉総務課・生活福祉支援課	
備考		

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	生活保護等版レセプト管理システム情報ファイル	
個人情報ファイルの利用目的	医療扶助受給者の健康管理支援及び診療報酬支払事務を行うため	
記 録 項 目	氏名、生年月日、性別、世帯員氏名、世帯員生年月日、世帯員性別、続柄、診療報酬明細書	
記 録 範 囲	医療扶助受給対象者（停廃止者含む）	
記録情報の収集方法	社会保険診療報酬支払基金からの提供	
要配慮個人情報の有無	有り	
記録情報の経常的提供先	社会保険診療報酬支払基金	
開示請求等を受け付ける室又は課	法務ガバナンス室	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	無し	
個人情報ファイルの種別	法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル 有 無	
担当する室又は課	生活福祉総務課・生活福祉支援課	
備 考		