入札参加資格承認申請書類チェックリスト（※要提出）　**法　人　用**　様式6

商号又は名称	

申請書類作成 担当者名	(フリガナ)	
担当者電話番号		※必ず平日の日中に連絡可能な電話番号を記入してください。
担当者メールアドレス		※必ず申請書類作成担当者と連絡可能なメールアドレスを記入してください。

⬇ **各項目を確認し、「✔」した上で提出してください。**

書　類	確認項目	高槻市処理欄
様式1　入札参加資格承認申請書(物品等)	□ 【申請者】欄の記載漏れはないか。（記入例を参照のこと）	□ □
	□ 【申請者】欄記載の「住所」「商号又は名称」は、添付の「商業・法人登記簿謄本」の記載と合致しているか。 ※高槻市に登録する住所が、「商業・法人登記簿謄本」と合致しない場合は、「主たる営業所の住所」と「登記簿上の住所」を併記すること	□ □
	□ 【申請者】欄記載の「代表者」は、別添の「商業・法人登記簿謄本」に「代表取締役」等の肩書で記載されているか。 ※【申請者】欄と「商業・法人登記簿謄本」記載の肩書は一致していなくてよい	□ □
	□ 【申請者】欄の「住所」「商号又は名称」「代表者氏名」及び【実印】欄の「実印」は、添付の「印鑑証明書」と合致しているか。	□ □
	□ 【取引希望品目】欄に、「第1希望(必須)」「第2希望」を記載しているか。	□ □
	□ 【取引希望品目】欄の希望品目は、「参考資料3　取引希望品目分類表」に該当する分類があるか。	□ □
	□ 【使用印鑑】欄に、「使用印」を押印しているか。	□ □
	□ 【使用印鑑】欄に、個人名印を押印している場合、【社印】欄に「社印」を押印しているか。	□ □
	□ 【連絡先】欄に、記載しているか。 必須:「TEL」「FAX」「E-Mailアドレス」(TELは原則、固定電話番号) 任意:「部署名」「主な営業担当者名」	□ □
	受任者を設定する場合は下記も確認 □ 【受任者】欄に、記載漏れはないか。	□ □
	□ 【名称(商号＋支店名等)】欄は「申請者欄記載の商号」＋「支店名」になっているか。	□ □
様式2　入札参加資格承認申請書(物品等)	□ 【商号又は名称】【資本金】【総従業員数】【業種】【設立年月日】【営業年数】欄に記載しているか。	□ □
	□ 【資本金】【設立年月日】欄は「商業・法人登記簿謄本」の記載と合致しているか。	□ □
	□ 【営業年数】欄は2年以上となっているか。	□ □
	□ 【取引希望品目】【履行実績】【仕入先企業名】欄に、具体的な内容を記載しているか。	□ □

様式3　委任状 **※受任者を設定する場合のみ**	□	【委任者】欄は、「様式1　入札参加資格承認申請書」の【申請者】欄の記載内容及び【実印】欄の実印と合致しているか。 ※高槻市に登録する住所が、「商業・法人登記簿謄本」と合致しない場合は、「主たる営業所の住所」と「登記簿上の住所」を併記すること	□ □
	□	【受任者】欄は、「様式1　入札参加資格承認申請書」の【受任者】欄の記載内容及び【使用印鑑】欄の使用印と合致しているか。	□ □
様式4　暴力団排除に関する誓約書	□	記載事項は、「様式1　入札参加資格承認申請書」の【申請者】欄の内容と合致しているか。 ※高槻市に登録する住所が、「商業・法人登記簿謄本」と合致しない場合は、「主たる営業所の住所」と「登記簿上の住所」を併記すること	□ □
	□	誓約・同意事項を確認し、「はい」「いいえ」のどちらかを○で囲んでいるか。 ※全ての事項に誓約・同意いただけない場合、申請の受付は行いません。	□ □
様式5　債権者登録（兼口座振込）申請書	【申請者 又は 受任者】欄の記載は、 □	受任者を設定しない場合： 「様式1　入札参加資格承認申請書」の【申請者】欄の内容と合致しているか。	□ □
	□	受任者を設定する場合： 「様式1　入札参加資格承認申請書」の【受任者】欄の内容と合致しているか。	□ □
	□	【使用印】欄には、「様式1　入札参加資格承認申請書」の【使用印鑑】欄で押印した「使用印」を押印しているか。	□ □
	□	「振込先口座」欄に記載漏れはないか。（記入例を参照のこと）	□ □
印鑑証明書	□	発行日は令和8年10月1日以降となっているか。	□ □
商業・法人の登記	□	「現在事項全部証明書」または「履歴事項全部証明書」となっているか。	□ □
	□	発行日は令和8年10月1日以降となっているか。	□ □
財務諸表	□	株式会社・有限会社の場合、「貸借対照表」「損益計算書」「株主資本等変動計算書」を添付しているか。 ※法人種別により、提出する財務諸表が異なります。　※連結決算は不可。	□ □
	□	作成年度は最新のものとなっているか。	□ □
法人税及び消費税の納税証明書	□	「その3の3」の納税証明書となっているか。	□ □
	□	発行日は令和8年10月1日以降となっているか。	□ □
高槻市税の完納証明書	□	発行日は令和8年10月1日以降となっているか。 ※申請者又は受任者の住所が高槻市の場合のみ必要	□ □
全様式共通事項	□	記入事項を訂正した場合、訂正箇所に実印を押印しているか。 （修正液・修正テープによる訂正処理は不可）	□ □

高槻市処理欄

一次チェック	備　考
二次チェック	