

記入例

様式第2号（第3条関係）

保有個人情報開示請求書

令和〇年4月1日

（宛先）高槻市長

〒569-0067

住所 高槻市桃園町2-1

氏名 高槻 太郎

請求者 法人にあっては、主たる事務所の所在地、
その名称及び代表者の氏名

電話 072-0000-0000

コメントの追加[A1]: 請求先に応じて宛先が変わります。
高槻市長、高槻市教育長、高槻市選挙管理委員会、高槻市監査委員、高槻市公平委員会、高槻市農業委員会、高槻市企業管理者、高槻市消防長、高槻市〇〇財産区管理者

個人情報の保護に関する法律第76条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

求める開示の実施方法	☐ 閲覧 ☒ 写しの交付 ☐ 写しの郵送 ☐ その他（ ）
開示を請求する保有個人情報 （具体的に特定してください。）	自己に係る住民票の写し交付請求書 令和4年12月1日～令和5年3月15日交付分
請求者の区分	☒ 本人 ☐ 法定代理人 ☐ 任意代理人
請求者本人確認書類	<1点目> ☒ 運転免許証 ☐ 個人番号カード ☐ その他（ ） <2点目（郵送による請求の場合のみ）> ※請求日前30日以内にご作成されたもの、かつ、1点目とは異なるものに限りです。 ☐ 住民票の写し（コピー不可） ☐ その他（ ）
本人の状況等 （法定代理人又は任意代理人による請求の場合のみ記載してください。）	<本人の状況> 本人の氏名（ ） 本人の住所（ ） ☐ 未成年者（ 年 月 日生） ☐ 成年被後見人等 ☐ 任意代理人委任者 <代理権確認書類> 法定代理人 次のいずれかの書類 ☐ 戸籍謄本 ☐ 登記事項証明書 ☐ その他（ ） 任意代理人 委任状

コメントの追加[A2]: その他の例は、次のとおりです。
戸籍証明書交付請求書
戸籍の附票の写し交付請求書
印鑑登録証明申請書
自己に係る〇〇相談記録
自己に係る診療報酬明細書（〇〇病院分）

代理人が請求する場合に記入する欄です。ご本人が請求される場合は、記入不要です。