

地域生活支援事業の登録更新申請に係る必要書類一覧

○…必須、△…該当する場合に必要

番号	必要(添付)書類	移動支援	地域活動支援センター	日中一時支援	省略可	チェック	備考
1	登録申請書	○	○	○			様式第1号
2	履歴事項全部証明書	○	○	○	○		3ヶ月以内
3	運営規程	○	○	○			
4	職員体制表	○	○	○			参考様式
5	管理者の経歴書	○	○	—	○		
6	サービス提供責任者の経歴書	○	—	—	○		
7	サービス提供責任者の資格を証するもの(写し)	○	—	—	○		
8	受入れ体制票	○	○	○			様式第2号
9	平面図	—	○	○	○		当該事業に使用する場所を示したもの
10	給食に係る委託契約書(写し)	—	△	△			委託する場合のみ
11	障がい福祉サービス事業等変更届	△	△	—			様式第13号
12	定形外封筒(350円切手貼付)1通	○	○	○			返送先(事業所名及び所在地)を表書きしてください。
13	登録書【原本】	○	○	○			

※ 省略可欄に「○」が表示されている書類について、既に提出している内容に変更がない場合は、提出を省略することができます。