

児童手当 額改定認定請求書

(宛先)

高槻市長

提出年月日	※受付確認年月日
令和 . .	令和 . .

(フリガナ) 受給者氏名	現在児童手当を受給されている方(児童手当の振込先口座の名義人と同じ方)の氏名等を記入してください。		受給者職業	ア. 会社員(被用者) イ. 自営業 ウ. パート等 エ. 無職 オ. 公務員(勤務先↓) ()	受給者住所	高槻市
配偶者 有・無	(フリガナ) 配偶者氏名	生年月日 S・H . .	配偶者職業	ア. 会社員(被用者) イ. 自営業 ウ. パート等	受給者	<携帯> - - > - -

「日々の面倒をみている」ということ。児童手当の受給には監護関係が必要です。

増額又は減額の別
0歳～18歳の年度末のお子さまについて記入してください。
増額の原因とする児童(18歳に達する日以後の最初の3月31日までの児童)

(フリガナ)氏名	続柄	生年月日	同居別居	監護(監督・保護)	生計関係	住所(別居の場合のみ)	海外留学 出国年月	※児童との関係
			同・別	有・無	同一・維持			・同居父母 ・未成年後見人 ・父母指定者

別居されている場合は、裏面の「別居監護申立書」も記入してください。

お子さまと生計を同じくしている場合は、「同一」を丸で囲んでください。

支給対象は0歳～18歳の年度末のお子さまですが、大学生相当年齢(18歳～22歳の年度末)のお子さまも第3子加算のカウント対象となりますので、次のとおり、記入が必要な方は必ず記入してください。
【記入が必要な方】
養育する「お子さま(0歳～22歳の年度末)」が3人以上、かつ、
養育する「大学生相当年齢(18歳～22歳の年度末)のお子さま」が1人以上おられる方

※【記入が必要な方】が3人以上おられて欄が足りない場合は、この用紙をコピーの上、記入してください。

(フリガナ)氏名	続柄	生年月日	同居別居	監護相当の有無	生計費負担の有無	住所(別居の場合のみ)	海外留学 出国年月
	子・他()	H . .	同	有・無	有・無		
	子・他()	H . .	別	無	無		

大学生相当年齢のお子さまに対し、日常生活上の世話や必要な保護をしている場合は、「有」としてください。

大学生相当年齢のお子さまの日常生活に必要な生計費(学費、食費、家賃、光熱費等)を負担している場合は、「有」としてください。 ※金銭の負担に限らず、食料品・生活必需品などの仕送りも生計費の負担となります。

どちらも「有」の場合は、裏面の「監護相当・生計費の負担についての確認書」も記入してください。

増額した理由 児童手当制度の改正により、新たに対象となったため
事由の発生した年月日 令和6年10月1日

※備考	※子ども	※認定・改定・却下年月日	※認定・改定年月	※手当月額
		令和 . .	令和 . .	・3歳未満 ,000計 ・3歳以上分 ,000 , 000円

