

税証明交付申請書

(申請時に来庁された方の本人確認ができるものをご提示ください。)
(代理人の場合は委任状が必要です。)

No. _____

(宛先) 高槻市長

申請日 令和 X 年 X 月 X 日

どなたの証明が必要ですか ※高槻市在住時(住民登録時)から氏名を変更している場合は旧氏名も記入願います。

① 現住所 (所在地) **高槻市桃園町2-1**
TEL 072-674-7111

フリガナ **タカツキ タロウ**

② 氏名 (名称) **高槻 太郎**

③ 生年月日 大・**昭**・平・令 18年 1月 1日生

法人の方のみ押印

窓口にくられた方 左記と同じ

① 現住所 (所在地) _____ TEL _____

フリガナ _____

② 氏名 同一世帯

③ 生年月日 大・昭・平・令 ____年 ____月 ____日生

必要とされる証明に✓印及び請求枚数等をご記入ください。(※平成31年=令和元年)

現年取得者の方につきましては、所有者確認のため登記事項証明書(写し可)を併せて添付してください。

市・府民税証明
(課税証明・非課税証明・所得証明)
最新年度の証明です。

納税証明

固定資産課税台帳記載事項の証明

令和 6 年度課税分(令和5年中の所得)	2 通
令和 5 年度課税分(令和4年中の所得)	通
令和 4 年度課税分(令和3年中の所得)	通
令和 3 年度課税分(令和2年中の所得)	通
年度課税分(年中の所得)	通

※記載要領

(1) □欄に✓をチェック
(2) 証明を必要とする年度に請求枚数を記入
(3) 使用目的欄に✓をチェック

◎令和6年度の証明は、前年中(令和5年1月～令和5年12月まで)の収入に対しての証明となります。

◎市・府民税は賦課期日現在(1月1日)居住の市町村で証明書を発行します。

通 通 通 通 通

□ 家屋

使用目的

健康保険・扶養 学童・保育所等
 福祉(保健) 児童手当
 年金申請 公営住宅関係
 ビザ申請 奨学・就学援助等
 その他 { _____ }
 融資 保証人

証明書交付番号
高総税証

担当者記入欄

本人確認 運転免許証 住基(画面・カード)
 健康保険証(国・後高・被用) 個人番号カード
 身体障がい者手帳 年金手帳・基礎年金番号通知書
 パスポート 在留カード その他(_____)

担当者名記入欄(_____)

課税証明	納税証明	資産証明
件	件	枚
円	円	円

権利確認 担当者記入欄

権利確認 委任状 法人印影
 納税通知書 登記簿謄本等
 戸籍(除籍)謄本 その他
 媒介(賃貸借)契約書 { _____ }