

# 令和2年度 事業報告

## 1. 事業の概要

令和2年度、わが国の経済は、消費税の引上げのため内需が低迷する懸念がありましたが、新型コロナウイルス感染症拡大による緊急事態宣言が発出され自粛が続くなど、経済活動は急激に失速したと言われていています。そして、大阪府最低賃金は、2003年度（平成15年度）以来17年ぶりに据え置きとなり、有効求人倍率の令和2年平均は、リーマンショックを超える大幅な悪化となりました。また、令和2年平均の全国消費者物価指数も4年ぶりに前年水準を下回りました。

このような中、公益社団法人高槻市シルバー人材センター（以下「センター」という。）は、昭和57年に創立され、会員の登録者数も延べ1万人を超え、「生涯現役社会」の構築が求められる中、生きがいの充実や社会参加を目標としつつ、新型コロナウイルス感染症拡大防止を意識した事業運営に努める年度となりました。

国（総務省）の人口推計では、高齢化率は過去最高、団塊の世代が全員70歳代となり、65歳以上の高齢者が就業者全体に占める割合も過去最高になったとされています。しかし、新型コロナウイルス感染症拡大により、センターの粗入会率や会員数は、大幅な減少傾向が見られ、全国シルバー人材センター事業協会が策定した「会員100万人達成計画」と連携した「会員数の拡大」が、今まで以上に喫緊の課題となっています。

このような状況を踏まえ、新型コロナウイルス感染症拡大防止に努める中で、会員数拡大については、パンフレットの個別配布や「会員1人紹介活動キャンペーン」を通年で実施するとともに、大阪府シルバー人材センター協議会の新聞・テレビ・ラジオなどによる啓発活動と連携した取組により、こまめに入会説明会を実施するなど、会員獲得に向けた取組を進めました。しかし、新型コロナウイルス感染症拡大のため、4、5月の入会活動は、中止となるなど、会員数は前年度比で大きく減少し、感染症拡大の影響を受けた結果となりました。

また、より多くの会員に就業いただけるよう、有資格者のホームページ掲載、就業機会創出員による企業や一般家庭への就業開拓活動や、「介護予防」などといった、いわゆる人手不足分野の事業所をターゲットにするなど、就業機会の獲得にも努めましたが、感染症拡大による受注の落ち込みは、避けられない状況でした。

この結果として、全般的な受注契約状況においては、新型コロナウイルス感染症拡大による受注減が大きく影響し、契約金額については、リーマンショック以来の大幅な減少となりました。

次に安全対策ですが、センター1階に設置している「情報コーナー」を引き続き活用するとともに、事故削減に向けて安全就業のリスク回避についての情報提供や視察

研修による学習会に取り組みました。

独自事業として、リサイクル養土「たかちゃん」の販売を行い、センターのPRや森林資源の再利用の普及に取り組みました。

今日、求められている新しい役割とこれまでセンターに期待されてきた役割をバランスよく整合させ、新型コロナウイルス感染症拡大防止に努めながら、会員の「生きがい」と「地域のニーズ」を的確に結ぶことを目標に据え、会員・役員と事務局職員が連携をこれまで以上に密にし、より一層、地域社会に貢献できるセンターとなるよう努めてまいります。

令和2年度における取組実績等は次のとおりです。

項目	令和2年度	令和元年度	増減
会員数	1,048人	1,162人	△114人
就業実人員数	888人	954人	△66人
年間就業率	84.7%	82.1%	2.6%
受注契約件数	5,377件	5,875件	△498件
契約金額	48,340万円	51,697万円	△3,357万円

以上が令和2年度の事業概要の報告ですが、各事業の実施報告の詳細は、次のとおりです。

## 2. 事業実施報告

### (1) 会員数の拡大と会員の意識向上

#### ① 会員の意識の把握

- ・職群班会議等での意見やセンター窓口、就業現場等での会員の生の声を聴き、会員の意識を把握することに努めました。

#### ② 女性会員の拡大

- ・全国シルバー人材センター事業協会と連携し、女性活躍促進に向けたシルボンヌマークやポスター（「シルボンヌ」は「シルバー」とフランス語の「ボンヌ」（お手伝い・親切の意味）を合わせた造語）を活用し、女性会員の増加に努めました。

#### ③ 情報発信

- ・「会報」、「事務局だより」、「安全就業通信」、「センターホームページ」、「高槻市ホームページ」などにより、センターの情報提供に努めました。
- ・高槻市営バスへのポスター掲示や、役員や就業機会創出員の地域におけるチラシ配布によって、会員募集やセンターのPRに努めました。また、センターホームページについては、リニューアル後の本格運用を開始しました。

#### ④ 会員の意識改革

- ・センターの会員であることの意識づけの一つとして、センターのロゴ入りジャンパーやベストを会員に貸与していますが、引き続き就業先の了解を得て、就業時に着用するよう努めました。

#### ⑤ 高齢者活躍人材確保育成事業との連携

- ・入会に繋がる技能講習やセミナー等を実施する「高齢者活躍人材確保育成事業」については、大阪府シルバー人材センター協議会と連携を図り、会員数の拡大に努めました。

#### ⑥ 入会説明会の開催回数の確保

- ・新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、4～5月の入会説明会は開催中止としました。6月再開以降、三密回避のため定員を削減しましたが、開催回数を増やして前年度並みを確保しました。

### (2) 就業機会の開拓、拡大及び提供

#### ① 企業や個人家庭への訪問等

- ・担当職員が取引事業者を訪問した時や、就業機会創出員が企業や個人家庭を訪問する中で、チラシやパンフレットの配布によりセンター事業のPRに努めました。「介護予防」や「子育て支援」などといった人手不足業種をターゲットにすることなどにより、就業機会の拡大に努めました。
- ・会員の有資格者情報をホームページに掲載し、受注の開拓に努めました。

#### ② 独自事業の継続及び検討

- ・独自事業であるリサイクル養土「たかちゃん」については、新たにのぼり旗の作成やチラシのポスティングなどを行い、3,374袋を販売し、完売しました。

#### ③ 地域に密着した業務の推進

- ・高槻市から事業所指定を受け参入した「介護予防・日常生活支援総合事業」の相乗効果として、現在行っている地域密着型業務（簡単な営繕、大型ゴミ搬出の手伝い等一般家庭での仕事）の受注拡大に努めました。

#### ④ 就業需要の調査研究

- ・高齢者にふさわしい仕事が創出できないかを他市シルバー人材センターの状況や地域ニーズ等を踏まえ、検討しました。

#### ⑤ 就業相談の充実

- ・毎月第3・第4木曜日に開催している就業相談では、延べ25人の相談に応じました。

### (3) 事業運営の安定

#### ① 事務費率

- ・事務費については、安定的な確保に努めました。

## ② 補助金の確保

- ・補助金については、高齢化社会におけるセンターの社会的役割について、引き続き、国及び高槻市に理解を求め、所要の支援を受けました。

## (4) 普及啓発事業の推進

### ① フェスティバルの開催及び参加

- ・新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、高槻市独自のフェスティバル及び茨木市で開催予定であった北摂7市3町合同のフェスティバルは、中止となりました。

### ② 各種イベントへの参加

- ・新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、高槻市関連の多数のイベントが開催中止となりましたが、「三市一町合同就職フェア」（ハローワークほか）や「ふたばサロン～社会参加応援相談会～」（高槻市社会福祉協議会）に参加し、相談やセンターのPRに努めました。

### ③ ホームページ及びポスター等による情報発信

- ・センターホームページをはじめ機会あるごとに高槻市の広報誌や市ホームページにおいて、センターのPRに努めました。

### ④ 会員への情報提供

- ・会員とセンターとの共通認識を深めるため、年2回の「会報」及び年3回の「事務局だより」をはじめ、適時「安全就業通信」を発行し、会員への情報提供に努めました。

### ⑤ 就業機会創出員によるPR

- ・就業機会創出員は、企業や事業所等を訪問し、就業機会の拡大に繋がっていますが、特に介護予防などといった人手不足の事業所をターゲットとし、訪問に努めました。

## (5) 技能の向上を図る講習会などの実施

### ① 講習会の実施

- ・発注者のニーズに応えるため、就業に必要な技能を習得するための植木剪定、草刈機械講習会などの独自講習会を開催し、会員の知識や技能の向上と後継者の育成に努めました。特に、植木剪定及び草刈機械講習会では、座学で理論と安全を学んだ後、実技に入るなど、より実践的な人材育成となるよう、内容の充実を図りました。

## (6) 安全・適正就業の推進

### ① 安全管理体制の活用

- ・安全確保を就業の最優先課題とし、「適正就業ガイドライン」の内容を踏ま

えた「安全・適正就業推進基本計画」に基づき、全会員が安全に就業できるよう、強化推進を図りました。

#### ② 事故防止措置の徹底

・機械刈りによる事故防止のため、9月に草刈機械講習会を開催し、安全意識の高揚と事故の防止に努めました。

#### ③ 安全意識の普及と啓発

・「安全就業通信」を適時発行し、事故情報の提供や安全就業委員会の取組などを伝える中で、会員の安全就業に対する意識の啓発に努めました。

・7月を「安全・適正就業強化月間」と定め、全会員への啓発に努めました。

#### ④ 健康管理意識の高揚

・適時発行の「安全就業通信」の毎号で「年1回の健康診断受診」を呼びかけるとともに、センター1階に設置している「健康情報」の配架棚にチラシ等を置き、情報提供の充実に努めました。

・新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、会員への注意喚起や、センターの施設内のアルコール消毒、パーテーション設置、トイレ水栓の交換（自動水栓化）などを行いました。さらに、国の第3次補正予算を活用し、サーモゲートの設置などを行いました。

#### ⑤ 適正就業の推進

・「適正就業ガイドライン」を引き続き啓発するため、1階の掲示板に「ガイドライン」を掲示し、ローテーション就業やワークシェアリングと同様、会員に周知を図りました。

### (7) 組織体制の整備、強化及び活性化

#### ① 専門部会の充実

##### ・総務部会

事業年度計画の策定、予算の適切な執行、諸規定の整備など事業全般の管理及び運営の推進に努めました。

##### ・事業部会

厳しい経済情勢の中、受託業務内容の分析と拡大への検討を行うとともに、適正就業の推進にも取り組みました。また、独自事業として、リサイクル養土「たかちゃん」を販売しました。

##### ・安全部会

「安全・適正就業強化月間」の取組、「安全就業通信」の発行など、安全就業の推進に向けて取組を行いました。

##### ・広報部会

年2回の会報の発行などを行い、普及啓発に努めました。

#### ② 地域班活動や職群班活動の活性化

- ・班別会議は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、14地域全てで開催を自粛することとなりました。
- ・「事務局だより」などの各種印刷物を会員へ配付しました。

## (8) 労働者派遣事業及び有料職業紹介事業の推進

### ① 労働者派遣事業の推進

- ・労働者派遣事業については、大阪府シルバー人材センター協議会と連携し、民間34件を実施しました。

・就業実人員	21人	・就業延人員	1,913人
・会員賃金	7,507,954円	・手数料等	1,044,092円

### ② 有料職業紹介事業の検討

- ・令和2年度は、実績がありませんでした。

## (9) 事務局体制の整備

### ① 職員の自己啓発

- ・公益社団法人の職員としての自覚を持ち、職務に精励できるよう、全国シルバー人材センター事業協会、大阪府シルバー人材センター協議会、全国公益法人協会の主催する研修に参加しました。

### ② 職員間の連携

- ・大阪府シルバー人材センター協議会北部ブロックを中心に、職員間の交流を図りました。

### ③ 会員との意思疎通の推進

- ・職員が会員の就業先に巡回した時や、窓口での対応、就業相談（月2回）など、会員と接する機会の中で、意見交換等に努め、意思疎通を図りました。

## (10) 事故発生状況

### ① 傷害事故（前年度：20件）

ア 就業中	12件	（転倒 2件：虫刺傷 7件：転落 2件 切傷 1件）
イ 就業途上	1件	（転倒 1件）

### ② 賠償事故（前年度：5件）

ア 就業中	10件	（交通事故 1件：損壊 7件：その他 2件）
イ 就業途上	1件	（損壊 1件）

(11) 会議等の開催状況

① 定時総会・監査

会 議	開 催 日	主 な 内 容
定時総会	令和2年6月22日	<ul style="list-style-type: none"><li>・令和元年度事業報告について</li><li>・令和元年度収支決算報告並びに監査報告について</li><li>・理事長に対する権限委任について</li><li>・理事の選任について</li><li>・令和2年度事業計画について</li><li>・令和2年度収支予算について</li></ul>
監 査	令和2年4月20日	<ul style="list-style-type: none"><li>・令和元年度事業監査・会計監査について</li></ul>
中間監査	令和2年10月29日	<ul style="list-style-type: none"><li>・令和2年度事業中間監査・会計中間監査について</li></ul>

② 理事会

会 議	開 催 日	主 な 内 容
第1回	令和2年4月27日	<ul style="list-style-type: none"><li>・令和元年度事業報告について</li><li>・令和元年度収支決算報告並びに監査報告について</li><li>・理事候補者について</li><li>・令和2年度定時総会について</li></ul>
第2回	令和2年5月12日 決議の省略	<ul style="list-style-type: none"><li>・新型コロナウイルス感染症拡大により、定時総会会場が使用不可となった場合は、公益社団法人高槻市シルバー人材センター会議室を開催会場とすることについて</li></ul>
第3回	令和2年6月22日	<ul style="list-style-type: none"><li>・職員給与規程の一部改正について</li><li>・令和2年度収支補正予算（第1号）について</li></ul>
第4回	令和2年11月26日	<ul style="list-style-type: none"><li>・令和2年度中間決算について</li><li>・役員以外の者に対する謝金並びに費用弁償に関する規程の一部改正について</li><li>・職員給与規程の一部改正について</li><li>・理事及び監事候補者選考委員会の設置について</li></ul>

会 議	開 催 日	主 な 内 容
第 5 回	令和 3 年 2 月 16 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和 2 年度収支補正予算(第 2 号)について</li> <li>・ 令和 3 年度事業計画について</li> <li>・ 令和 3 年度収支予算について</li> <li>・ 職員給与規程の一部改正について</li> <li>・ 非常勤職員就業要綱の一部改正について</li> <li>・ 臨時職員就業要綱の一部改正について</li> <li>・ 中期計画策定委員会設置要綱の一部改正について</li> <li>・ 職員被服貸与規程の一部改正について</li> </ul>

### ③ 専門部会

種 別	主 な 協 議 内 容
総務部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和元年度事業報告 ・ 令和元年度決算報告</li> <li>・ 諸規程等の改正 ・ 理事候補者 ・ 定時総会</li> <li>・ 令和 2 年度収支補正予算（第 1 号、第 2 号）</li> <li>・ 令和 2 年度中間決算</li> <li>・ 理事及び監事候補者選考委員会の設置について</li> <li>・ 令和 3 年度事業計画 ・ 令和 3 年度収支予算</li> </ul>
事業部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和元年度事業総括 ・ 令和 2 年度のコロナ禍の事業に対する影響</li> <li>・ 事業実績報告 ・ 就業状況 ・ 受注拡大と適正就業推進 ・ 就業に必要な機材、資材の提供検討 ・ 就業中のトラブルに関する対応策</li> <li>・ リサイクル養土「たかちゃん」の販売（価格改定、緑化フェア・農林業祭（中止）） ・ 新規就業分野の開拓と検討（空家管理）</li> </ul>
安全部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事故報告 ・ 安全適正就業強化月間</li> <li>・ 熱中症対策 ・ 健康診断の受診</li> <li>・ 安全就業委員と就業会員との懇談会（中止）</li> <li>・ 「安全就業通信」発行 ・ 植木剪定、草刈機械講習会</li> <li>・ 大シ協安全・適正就業大会（中止）</li> <li>・ 交通安全及び健康管理講習会（中止）</li> <li>・ 大シ協安全・適正就業推進員会議</li> <li>・ 草刈機使用刃カルマーへ切り替え</li> </ul>
広報部会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会報発行 ・ フェスティバルの開催の可否について</li> </ul>



④ 委員会等

種 別	主 な 取 組 み
地 域 委 員 会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事及び監事候補者選考委員会委員の選出について</li> <li>・ 班別会議について</li> </ul>
安 全 就 業 委 員 会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事故について ・ 安全・適正就業強化月間</li> <li>・ 「安全就業通信」発行</li> <li>・ 熱中症予防と健康診断受診</li> <li>・ 安全就業委員と就業会員との懇談会（中止）</li> <li>・ 交通安全及び健康管理講習会（中止）</li> <li>・ 植木剪定、草刈機械講習会</li> <li>・ 草刈機使用刃カルマーへ切り替え</li> </ul>
理事及び監事候補者選考委員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 理事及び監事候補者の選考</li> </ul>
会 報 編 集 委 員 会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会報（年2回）の作成、発行</li> </ul>

(12) 執行体制

役 員	理事長1人 副理事長1人 常務理事1人 理事15人 監事2人
事 務 局	事務局長1人 事務局次長1人
	庶務・経理 主任1人 臨時職員1人
	業 務 主任1人 非常勤職員4人 臨時職員2人

# 希望職群別・年齢別会員状況

(令和3年3月31日現在)

(単位：人)

職群	60歳～64歳		65歳～69歳		70歳～74歳		75歳～79歳		80歳以上		合計		職群別 構成率
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
専門技術群	2	0	6	2	22	0	16	0	7	0	53	2	5.2%
技能群	3	0	8	0	21	1	11	0	4	0	47	1	4.6%
事務整理群	2	2	6	4	16	14	9	7	8	3	41	30	6.8%
施設管理群	3	1	30	3	92	1	61	0	27	1	213	6	20.9%
折衝外交群	1	0	2	4	8	4	3	7	0	1	14	16	2.9%
軽作業群	7	10	67	34	159	106	103	49	29	10	365	209	54.8%
サービス群	0	2	2	7	10	17	0	12	1	0	13	38	4.9%
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0%
合計	18	15	121	54	328	143	203	75	76	15	746	302	100%
年齢別構成率	3.1%		16.7%		45.0%		26.5%		8.7%		100%		

男女合計 1,048人

## 会 員 入 退 会 状 況

(単位：人)

月別	区分 性別	入 会			退 会			会 員 数		
		男	女	合 計	男	女	合 計	男	女	合 計
4 月		3	1	4	4	3	7	826	333	1,159
5 月		0	0	0	23	3	26	803	330	1,133
6 月		30	11	41	10	10	20	823	331	1,154
7 月		13	5	18	2	0	2	834	336	1,170
8 月		6	2	8	6	1	7	834	337	1,171
9 月		11	8	19	0	4	4	845	341	1,186
10 月		11	9	20	12	6	18	844	344	1,188
11 月		15	7	22	1	3	4	858	348	1,206
12 月		8	2	10	6	1	7	860	349	1,209
1 月		3	1	4	32	12	44	831	338	1,169
2 月		1	0	1	8	2	10	824	336	1,160
3 月		2	0	2	80	34	114	746	302	1,048
合 計		103	46	149	184	79	263			

入会の動機	人 員	構成比	退会の理由	人 員	構成比
生きがい・社会参加	46人	30.9%	病 気（本人）	67人	25.5%
仲 間 作 り	5人	3.3%	シルバー事業を通じて就職	0人	0.0%
時 間 的 余 裕	27人	18.1%	そ の 他 で 就 職	25人	9.5%
健康維持・増進	29人	19.5%	死 亡	4人	1.5%
経 済 的 理 由	42人	28.2%	転 居	7人	2.7%
そ の 他	0人	0.0%	希望する仕事なし	18人	6.8%
合 計	149人	100.0%	就 業 機 会 な し	0人	0.0%
			家庭の事情(介護等)	86人	32.7%
			会 費 未 納	23人	8.7%
			加 齢	32人	12.2%
			他団体等への加入	0人	0.0%
			センター運営に対する不満	0人	0.0%
			そ の 他	1人	0.4%
			合 計	263人	100.0%

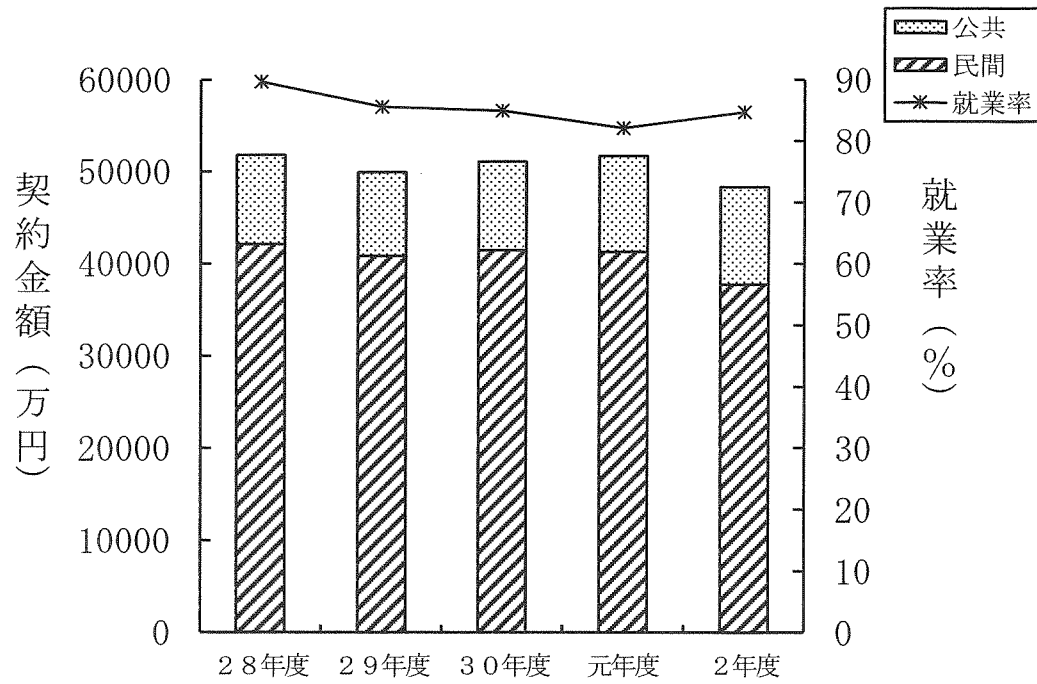
# 事業実績表

年間就業日数 243日	区分	公民別	就業延時間 (時間)	就業延人員 (人日)	申込件数 (件)	受注件数 (件)	契約		約		金額 (円)		男女別 就業会員(人)	就業実人員 (人)	月間就業率 (%)
							配分金	事務費	材料費	計	計	計			
4月	公共	1,069	5,328	19	19	19	5,484,847	457,136	79,474	6,021,457	480	677	58.4		
	民間	6,295	26,735	359	359	359	25,788,899	2,050,473	27,570	27,866,942	197				
	計	7,364	32,063	378	378	378	31,273,746	2,507,609	107,044	33,888,399	677				
5月	公共	1,053	5,299	1	1	1	5,487,107	446,162	483,236	6,416,505	480	660	58.3		
	民間	6,124	25,332	429	429	429	25,710,602	2,483,403	27,849,256	180					
	計	7,177	30,631	430	430	430	31,197,709	2,489,565	34,265,761	660					
6月	公共	1,557	8,125	5	5	5	8,865,433	714,422	749,229	10,329,084	516	710	61.5		
	民間	7,442	30,447	535	535	535	31,526,500	2,509,403	169,716	34,205,619	194				
	計	8,999	38,572	540	540	540	40,391,933	3,223,825	918,945	44,534,703	710				
7月	公共	1,399	8,042	5	5	5	7,508,372	653,147	582,700	8,744,219	520	711	60.8		
	民間	7,442	31,060	493	493	493	31,995,527	2,548,532	165,434	34,709,493	191				
	計	8,841	39,102	498	498	498	39,503,899	3,201,679	748,134	43,453,712	711				
8月	公共	1,376	6,912	0	0	0	7,263,749	585,076	811,074	8,659,899	519	706	60.3		
	民間	7,094	29,298	430	430	430	29,596,271	2,351,719	125,877	32,073,867	187				
	計	8,470	36,210	430	430	430	36,860,020	2,936,795	936,951	40,733,766	706				
9月	公共	1,549	7,931	5	5	5	8,672,794	703,859	803,824	10,180,477	520	714	60.2		
	民間	7,242	30,315	513	513	513	31,293,037	2,489,256	342,159	34,124,452	194				
	計	8,791	38,246	518	518	518	39,965,831	3,193,115	1,145,983	44,304,929	714				
10月	公共	1,516	7,468	1	1	1	8,070,143	663,225	1,038,496	9,771,864	522	721	60.7		
	民間	7,799	32,421	579	579	579	34,189,487	2,720,749	216,349	37,126,585	199				
	計	9,315	39,889	580	580	580	42,259,630	3,383,974	1,254,845	46,898,449	721				
11月	公共	1,659	8,074	3	3	3	8,424,659	715,099	575,424	9,715,182	548	764	63.3		
	民間	7,291	31,607	536	536	536	32,523,104	2,594,476	240,273	35,357,853	216				
	計	8,950	39,681	539	539	539	40,947,763	3,309,575	815,697	45,073,035	764				
12月	公共	1,316	6,284	3	3	3	6,587,756	540,961	80,674	7,209,391	507	708	58.6		
	民間	7,082	29,896	492	492	492	30,298,454	2,411,578	218,004	32,928,036	201				
	計	8,398	36,180	495	495	495	36,886,210	2,952,539	298,678	40,137,427	708				
1月	公共	1,229	5,923	0	0	0	6,225,221	513,879	1,420,546	8,159,646	461	656	56.1		
	民間	5,920	23,964	295	295	295	23,615,650	1,881,057	158,456	25,655,163	195				
	計	7,149	29,887	295	295	295	29,840,871	2,394,936	1,579,002	33,814,809	656				
2月	公共	1,170	5,615	1	1	1	5,851,600	481,777	1,700,427	8,033,804	483	677	58.4		
	民間	5,981	24,235	344	344	344	24,346,249	1,940,749	384,816	26,671,814	194				
	計	7,151	29,850	345	345	345	30,197,849	2,422,526	2,085,243	34,705,618	677				
3月	公共	1,454	6,814	0	0	0	7,331,627	849,405	4,355,055	12,536,087	469	659	62.9		
	民間	6,571	26,462	329	329	329	26,283,813	2,207,027	566,368	29,057,208	190				
	計	8,025	33,276	329	329	329	33,615,440	3,056,432	4,921,423	41,593,295	659				
計	公共	16,347	81,815	43	43	43	85,773,308	7,324,148	12,680,159	105,777,615 (21.9%)	平均	697	平均 60.0		
	民間	82,283	341,772	5,334	5,334	5,334	347,167,593	27,748,422	2,710,273	377,626,288 (78.1%)	平均				
	計	98,630	423,587	5,377	5,377	5,377	432,940,901	35,072,570	15,390,432	483,403,903 (100.0%)	平均				
1ヶ月平均		8,219	35,299	448	448	36,078,408	2,922,714	1,282,536	40,283,659	888	888	—			
前年度1ヶ月平均		8,983	38,595	490	490	38,986,542	3,225,630	869,040	43,081,212	—	—	84.7			

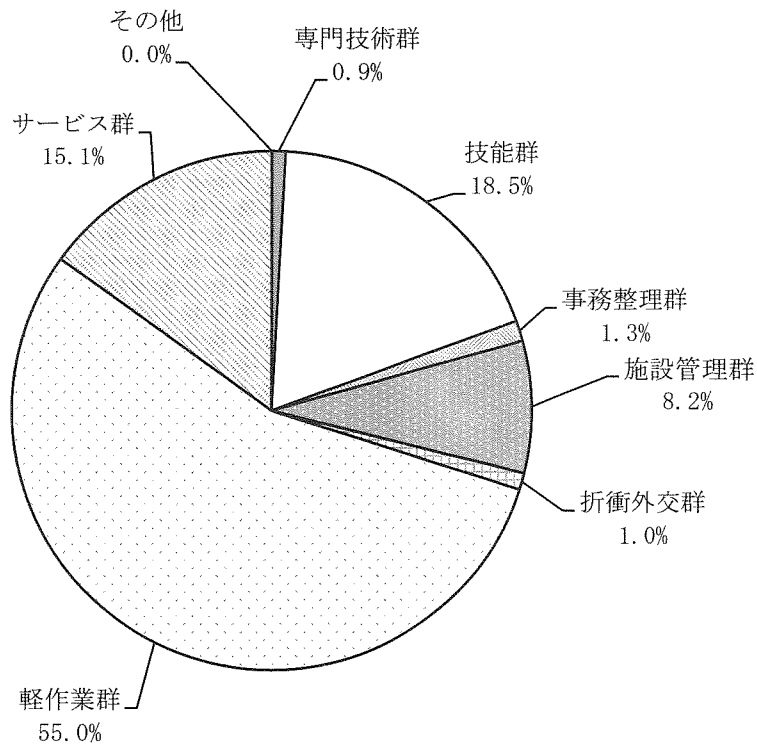
## 職 群 別 実 績 表

種別 職群別	受注件数		就業延人員		契約金額	
	(件)	(%)	(人日)	(%)	(円)	(%)
専門技術群	46	0.9	841	0.8	5,650,373	1.2
技能群	995	18.5	2,806	2.8	28,688,024	5.9
事務整理群	69	1.3	3,232	3.3	15,486,437	3.2
施設管理群	444	8.2	32,407	32.9	177,579,080	36.8
折衝外交群	56	1.0	1,752	1.8	9,802,066	2.0
軽作業群	2,956	55.0	51,672	52.4	227,273,699	47.0
サービス群	811	15.1	5,920	6.0	18,924,224	3.9
その他	0	0.0	0	0.0	0	0.0
計	5,377	100	98,630	100	483,403,903	100

## 年度別契約金額・就業率推移



## 受注件数比率



## 附属明細書

事業報告に関する附属明細書に記載すべき重要な事項がないため、省略している。

## 令和 2 年度収支計算書(損益ベース)

令和 2 年 4 月 1 日から令和 3 年 3 月 31 日まで

(単位：円)

科 目	当初予算額 (a)	補正予算額 (b)	計 (a)+(b)=(c)	決算額 (d)	差 異 (c) - (d)
I 一般正味財産増減の部					
1. 経常増減の部					
(1) 経常収益					
受託事業収益	506,000,000	△ 27,200,000	478,800,000	483,069,518	△ 4,269,518
受取配分金	461,111,000	△ 26,111,000	435,000,000	432,788,901	2,211,099
受取材料費等	8,000,000	1,000,000	9,000,000	15,220,207	△ 6,220,207
受取事務費	36,889,000	△ 2,089,000	34,800,000	35,060,410	△ 260,410
独自・企画提案事業収益	303,000	0	303,000	334,385	△ 31,385
独自・企画提案事業受取配分金	131,000	0	131,000	152,000	△ 21,000
独自・企画提案事業受取材料費	162,000	0	162,000	170,225	△ 8,225
独自・企画提案事業受取事務費	10,000	0	10,000	12,160	△ 2,160
労働者派遣事業等受託収益	2,200,000	△ 1,100,000	1,100,000	1,044,092	55,908
労働者派遣事業受託収益	2,200,000	△ 1,100,000	1,100,000	1,044,092	55,908
職業紹介事業受託収益	1,000	0	1,000	0	1,000
職業紹介事業受託収益	1,000	0	1,000	0	1,000
受取会費	2,100,000	0	2,100,000	1,809,000	291,000
正会員受取会費	2,100,000	0	2,100,000	1,809,000	291,000
受取補助金等	47,829,000	250,000	48,079,000	43,166,000	4,913,000
受取連合交付金	12,829,000	250,000	13,079,000	13,079,000	0
受取市補助金	35,000,000	0	35,000,000	30,087,000	4,913,000
受取寄付金	1,000	49,000	50,000	70,000	△ 20,000
受取寄付金	1,000	49,000	50,000	70,000	△ 20,000
特定資産運用益	3,000	0	3,000	2,678	322
特定資産受取利息	3,000	0	3,000	2,678	322
雑収益	2,000	0	2,000	5,824	△ 3,824
受取利息	1,000	0	1,000	2	998
雑収益	1,000	0	1,000	5,822	△ 4,822
経常収益計	558,439,000	△ 28,001,000	530,438,000	529,501,497	936,503
(2) 経常費用					
事業費	534,186,590	△ 24,349,000	509,837,590	499,304,189	10,533,401
支払配分金	461,111,000	△ 26,111,000	435,000,000	432,788,901	2,211,099



科 目	当初予算額 (a)	補正予算額 (b)	計 (a)+(b)=(c)	決算額 (d)	差 異 (c) - (d)
支 払 材 料 費 等	8,000,000	1,000,000	9,000,000	14,932,334	△ 5,932,334
独自・企画提案事業支配分金	131,000	0	131,000	152,000	△ 21,000
独自・企画提案事業支払材料費	162,000	0	162,000	170,225	△ 8,225
役 員 報 酬	720,000	0	720,000	720,000	0
給 料 手 当	24,038,135	0	24,038,135	19,852,874	4,185,261
臨 時 雇 賃 金	5,648,932	0	5,648,932	3,356,117	2,292,815
法 定 福 利 費	5,345,728	△ 321,279	5,024,449	3,851,707	1,172,742
退 職 給 付 費 用	332,763	321,279	654,042	629,815	24,227
賞与引当金繰入額	1,256,510	0	1,256,510	1,029,576	226,934
福 利 厚 生 費	121,775	0	121,775	72,228	49,547
旅 費 交 通 費	146,632	0	146,632	8,125	138,507
通 信 運 搬 費	1,367,150	0	1,367,150	1,168,710	198,440
減 価 償 却 費	2,302,886	0	2,302,886	2,223,137	79,749
什 器 備 品 費	221,700	138,000	359,700	358,572	1,128
消 耗 品 費	2,036,130	624,000	2,660,130	2,521,172	138,958
修 繕 費	660,000	0	660,000	653,120	6,880
印 刷 製 本 費	897,650	0	897,650	367,180	530,470
光 熱 水 料 費	462,023	0	462,023	424,672	37,351
賃 借 料	3,876,519	0	3,876,519	3,506,491	370,028
保 険 料	5,498,086	0	5,498,086	5,359,692	138,394
諸 謝 金	658,000	0	658,000	30,000	628,000
租 税 公 課	3,091,200	0	3,091,200	1,972,034	1,119,166
支 払 負 担 金	708,760	0	708,760	361,075	347,685
委 託 費	4,589,753	0	4,589,753	2,258,596	2,331,157
支 払 手 数 料	543,608	0	543,608	437,885	105,723
雑 費	258,650	0	258,650	97,951	160,699
管 理 費	24,139,580	49,000	24,188,580	18,204,448	5,984,132
役 員 報 酬	1,203,500	0	1,203,500	999,000	204,500
給 料 手 当	9,224,662	0	9,224,662	6,688,387	2,536,275
臨 時 雇 賃 金	1,754,648	0	1,754,648	1,042,452	712,196
法 定 福 利 費	1,888,004	△ 99,813	1,788,191	1,360,359	427,832
退 職 給 付 費 用	103,361	99,813	203,174	195,649	7,525
賞与引当金繰入額	423,316	0	423,316	346,863	76,453
福 利 厚 生 費	43,009	0	43,009	25,509	17,500
会 議 費	404,800	0	404,800	40,747	364,053

科 目	当初予算額 (a)	補正予算額 (b)	計 (a)+(b)=(c)	決算額 (d)	差 異 (c) - (d)
旅 費 交 通 費	51,788	0	51,788	2,875	48,913
通 信 運 搬 費	482,850	0	482,850	412,755	70,095
減 価 償 却 費	813,331	0	813,331	785,165	28,166
什 器 備 品 費	78,300	49,000	127,300	126,640	660
消 耗 品 費	44,315	0	44,315	22,000	22,315
修 繕 費	90,000	0	90,000	0	90,000
印 刷 製 本 費	365,925	0	365,925	365,562	363
光 熱 水 料 費	163,177	0	163,177	149,985	13,192
賃 借 料	1,369,109	0	1,369,109	1,238,421	130,688
保 險 料	1,941,814	0	1,941,814	1,892,938	48,876
諸 謝 金	1,539,000	0	1,539,000	1,383,533	155,467
支 払 負 担 金	250,320	0	250,320	127,525	122,795
委 託 費	1,621,009	0	1,621,009	797,684	823,325
支 払 手 数 料	191,992	0	191,992	154,653	37,339
雑 費	91,350	0	91,350	45,746	45,604
経 常 費 用 計	558,326,170	△ 24,300,000	534,026,170	517,508,637	16,517,533
評価損益等調整前当期経常増減額	112,830	△ 3,701,000	△ 3,588,170	11,992,860	△ 15,581,030
当期経常増減額	112,830	△ 3,701,000	△ 3,588,170	11,992,860	△ 15,581,030
2. 経常外増減の部					
(1) 経常外収益					
経 常 外 収 益 計	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用					
固 定 資 産 除 却 損	0	2	2	2	0
建 物 附 属 設 備 除 却 損	0	1	1	1	0
什 器 備 品 除 却 損	0	1	1	1	0
経 常 外 費 用 計	0	2	2	2	0
当期経常外増減額	0	△ 2	△ 2	△ 2	0
当期一般正味財産増減額	112,830	△ 3,701,002	△ 3,588,172	11,992,858	△ 15,581,030
一般正味財産期首残高	118,684,292	23,290,193	141,974,485	141,974,485	0
一般正味財産期末残高	118,797,122	19,589,191	138,386,313	153,967,343	△ 15,581,030
II 正味財産期末残高	118,797,122	19,589,191	138,386,313	153,967,343	△ 15,581,030

## 収支計算書に対する注記

## 1. 投資活動及び財務活動に関する実績

科 目	当初予算額 (a)	補正予算額 (b)	計 (a)+(b)=(c)	決算額 (d)	差 異 (c) - (d)
<b>【投資活動収支の部】</b>					
<投資活動収入>					
固定資産売却収入	1,000	0	1,000	0	1,000
車輛運搬具売却収入	1,000	0	1,000	0	1,000
特定資産取崩収入	398,999	591,297	990,296	990,296	0
減価償却引当資産取崩収入	398,999	591,297	990,296	990,296	0
投資活動収入計	399,999	591,297	991,296	990,296	1,000
<投資活動支出>					
固定資産取得支出	2,603,400	1,294,800	3,898,200	3,825,800	72,400
車輛運搬具購入支出	1,000	0	1,000	0	1,000
什器備品購入支出	2,600,400	0	2,600,400	2,530,000	70,400
建物購入支出	1,000	0	1,000	0	1,000
建物附属設備購入支出	1,000	1,294,800	1,295,800	1,295,800	0
特定資産取得支出	3,552,341	0	3,552,341	3,444,426	107,915
退職給付引当資産取得支出	436,124	0	436,124	436,124	0
減価償却引当資産取得支出	3,116,217	0	3,116,217	3,008,302	107,915
投資活動支出計	6,155,741	1,294,800	7,450,541	7,270,226	180,315
<b>【財務活動収支の部】</b>					
<財務活動収入>					
借入金収入	1,000	0	1,000	0	1,000
短期借入金収入	1,000	0	1,000	0	1,000
財務活動収入計	1,000	0	1,000	0	1,000
<財務活動支出>					
借入金返済支出	1,000	0	1,000	0	1,000
短期借入金返済支出	1,000	0	1,000	0	1,000
財務活動支出計	1,000	0	1,000	0	1,000

# 貸借対照表

令和3年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
<b>I 資産の部</b>			
1.流動資産			
現 金	341,001	332,991	8,010
預 金	94,451,645	82,362,773	12,088,872
未 収 金	51,598,723	55,868,695	△ 4,269,972
立 替 金	11,920	13,216	△ 1,296
仮 払 金	0	1,088,330	△ 1,088,330
前 払 金	165,000	165,000	0
流動資産合計	146,568,289	139,831,005	6,737,284
2.固定資産			
(1) 特定資産			
退職給付引当資産	3,853,461	3,417,337	436,124
減価償却引当資産	22,731,063	20,713,057	2,018,006
建物改修事業積立資産	1,900,000	1,900,000	0
40周年記念事業積立資産	3,000,000	3,000,000	0
特定資産合計	31,484,524	29,030,394	2,454,130
(2) その他固定資産			
建物	21,825,758	22,930,712	△ 1,104,954
建物附属設備	2,665,609	1,687,289	978,320
車輜運搬具	3,429,136	4,525,404	△ 1,096,268
什器備品	2,386,581	346,183	2,040,398
預託金	49,030	49,030	0
その他固定資産合計	30,356,114	29,538,618	817,496
固定資産合計	61,840,638	58,569,012	3,271,626
資産合計	208,408,927	198,400,017	10,008,910
<b>II 負債の部</b>			
1.流動負債			
未 払 金	43,311,834	44,357,644	△ 1,045,810
前 受 金	5,773,897	7,065,813	△ 1,291,916
預 り 金	84,638	179,772	△ 95,134
仮 受 金	41,315	24,810	16,505
賞与引当金	1,376,439	1,380,156	△ 3,717
流動負債合計	50,588,123	53,008,195	△ 2,420,072
2.固定負債			
退職給付引当金	3,853,461	3,417,337	436,124
固定負債合計	3,853,461	3,417,337	436,124
負債合計	54,441,584	56,425,532	△ 1,983,948
<b>III 正味財産の部</b>			
1.一般正味財産	153,967,343	141,974,485	11,992,858
(うち特定資産への充当額)	( 27,631,063)	( 25,613,057)	( 2,018,006)
正味財産合計	153,967,343	141,974,485	11,992,858
負債及び正味財産合計	208,408,927	198,400,017	10,008,910

# 正味財産増減計算書

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	483,069,518	516,683,822	△ 33,614,304
受取配分金	432,788,901	467,719,095	△ 34,930,194
受取材料費等	15,220,207	10,266,480	4,953,727
受取事務費	35,060,410	38,698,247	△ 3,637,837
独自・企画提案事業収益	334,385	290,723	43,662
独自・企画提案事業受取配分金	152,000	119,410	32,590
独自・企画提案事業受取材料費	170,225	162,000	8,225
独自・企画提案事業受取事務費	12,160	9,313	2,847
労働者派遣事業等受託収益	1,044,092	1,905,138	△ 861,046
労働者派遣事業受託収益	1,044,092	1,905,138	△ 861,046
受取会費	1,809,000	1,911,000	△ 102,000
正会員受取会費	1,809,000	1,911,000	△ 102,000
受取補助金等	43,166,000	42,473,000	693,000
受取連合交付金	13,079,000	12,386,000	693,000
受取市補助金	30,087,000	30,087,000	0
受取寄付金	70,000	0	70,000
受取寄付金	70,000	0	70,000
特定資産運用益	2,678	2,648	30
特定資産受取利息	2,678	2,648	30
雑収益	5,824	26,563	△ 20,739
受取利息	2	0	2
雑収益	5,822	26,563	△ 20,741
経常収益計	529,501,497	563,292,894	△ 33,791,397
(2) 経常費用			
事業費	499,304,189	528,643,583	△ 29,339,394
支払配分金	432,788,901	467,719,095	△ 34,930,194
支払材料費等	14,932,334	10,000,658	4,931,676
独自・企画提案事業支払配分金	152,000	119,410	32,590
独自・企画提案事業支払材料費	170,225	162,000	8,225
役員報酬	720,000	720,000	0
給料手当	19,852,874	20,798,166	△ 945,292
臨時雇賃金	3,356,117	3,547,650	△ 191,533
法定福利費	3,851,707	4,363,346	△ 511,639

科 目	当 年 度	前 年 度	增 減
退 職 給 付 費 用	629,815	334,447	295,368
賞 与 引 当 金 繰 入 額	1,029,576	1,032,357	△ 2,781
福 利 厚 生 費	72,228	81,689	△ 9,461
旅 費 交 通 費	8,125	67,995	△ 59,870
通 信 運 搬 費	1,168,710	1,153,864	14,846
減 価 償 却 費	2,223,137	1,449,398	773,739
什 器 備 品 費	358,572	49,627	308,945
消 耗 品 費	2,521,172	2,146,519	374,653
修 繕 費	653,120	404,679	248,441
印 刷 製 本 費	367,180	555,935	△ 188,755
光 熱 水 料 費	424,672	427,195	△ 2,523
賃 借 料	3,506,491	3,533,288	△ 26,797
保 險 料	5,359,692	3,142,211	2,217,481
諸 謝 金	30,000	65,500	△ 35,500
租 税 公 課	1,972,034	3,315,035	△ 1,343,001
支 払 負 担 金	361,075	580,913	△ 219,838
委 託 費	2,258,596	2,270,526	△ 11,930
支 払 手 数 料	437,885	498,010	△ 60,125
雜 費	97,951	104,070	△ 6,119
管 理 費	18,204,448	17,899,750	304,698
役 員 報 酬	999,000	1,057,500	△ 58,500
給 料 手 当	6,688,387	7,006,850	△ 318,463
臨 時 雇 賃 金	1,042,452	1,102,001	△ 59,549
法 定 福 利 費	1,360,359	1,541,014	△ 180,655
退 職 給 付 費 用	195,649	103,884	91,765
賞 与 引 当 金 繰 入 額	346,863	347,799	△ 936
福 利 厚 生 費	25,509	28,851	△ 3,342
会 議 費	40,747	194,836	△ 154,089
旅 費 交 通 費	2,875	23,961	△ 21,086
通 信 運 搬 費	412,755	407,521	5,234
減 価 償 却 費	785,165	511,897	273,268
什 器 備 品 費	126,640	17,527	109,113
消 耗 品 費	22,000	37,152	△ 15,152
印 刷 製 本 費	365,562	358,474	7,088
光 熱 水 料 費	149,985	150,874	△ 889
賃 借 料	1,238,421	1,247,881	△ 9,460

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
保 險 料	1,892,938	1,109,769	783,169
諸 謝 金	1,383,533	1,430,308	△ 46,775
支 払 負 担 金	127,525	205,167	△ 77,642
委 託 費	797,684	801,906	△ 4,222
支 払 手 数 料	154,653	175,886	△ 21,233
雑 費	45,746	38,692	7,054
経 常 費 用 計	517,508,637	546,543,333	△ 29,034,696
評価損益等調整前当期経常増減額	11,992,860	16,749,561	△ 4,756,701
当 期 経 常 増 減 額	11,992,860	16,749,561	△ 4,756,701
2.経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経 常 外 収 益 計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固 定 資 産 除 却 損	2	3	△ 1
車 輛 運 搬 具 除 却 損	0	3	△ 3
什 器 備 品 除 却 損	1	0	1
建 物 附 属 設 備 除 却 損	1	0	1
経 常 外 費 用 計	2	3	△ 1
当 期 経 常 外 増 減 額	△ 2	△ 3	1
当期一般正味財産増減額	11,992,858	16,749,558	△ 4,756,700
一般正味財産期首残高	141,974,485	125,224,927	16,749,558
一般正味財産期末残高	153,967,343	141,974,485	11,992,858
Ⅱ 正味財産期末残高	153,967,343	141,974,485	11,992,858

# 正味財産増減計算書内訳表

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計		法人会計	内部取引消去	合 計
	シルバー人材センター事業	小 計			
I 一般正味財産増減の部					
1. 経常増減の部					
(1) 経常収益					
受託事業収益	465,770,268	465,770,268	17,299,250	0	483,069,518
受取配分金	432,788,901	432,788,901	0	0	432,788,901
受取材料費等	15,220,207	15,220,207	0	0	15,220,207
受取事務費	17,761,160	17,761,160	17,299,250	0	35,060,410
独自・企画提案事業収益	334,385	334,385	0	0	334,385
独自・企画提案事業受取配分金	152,000	152,000	0	0	152,000
独自・企画提案事業受取材料費	170,225	170,225	0	0	170,225
独自・企画提案事業受取事務費	12,160	12,160	0	0	12,160
労働者派遣事業等受託収益	1,044,092	1,044,092	0	0	1,044,092
労働者派遣事業受託収益	1,044,092	1,044,092	0	0	1,044,092
受取会費	904,500	904,500	904,500	0	1,809,000
正会員受取会費	904,500	904,500	904,500	0	1,809,000
受取補助金等	43,166,000	43,166,000	0	0	43,166,000
受取連合交付金	13,079,000	13,079,000	0	0	13,079,000
受取市補助金	30,087,000	30,087,000	0	0	30,087,000
受取寄付金	70,000	70,000	0	0	70,000
受取寄付金	70,000	70,000	0	0	70,000
特定資産運用益	1,980	1,980	698	0	2,678
特定資産受取利息	1,980	1,980	698	0	2,678
雑収益	5,824	5,824	0	0	5,824
受取利息	2	2	0	0	2
雑収益	5,822	5,822	0	0	5,822
経常収益計	511,297,049	511,297,049	18,204,448	0	529,501,497
(2) 経常費用					
事業費	499,304,189	499,304,189		0	499,304,189
支払配分金	432,788,901	432,788,901		0	432,788,901
支払材料費等	14,932,334	14,932,334		0	14,932,334
独自・企画提案事業支払配分金	152,000	152,000		0	152,000
独自・企画提案事業支払材料費	170,225	170,225		0	170,225
役員報酬	720,000	720,000		0	720,000
給料手当	19,852,874	19,852,874		0	19,852,874
臨時雇賃金	3,356,117	3,356,117		0	3,356,117
法定福利費	3,851,707	3,851,707		0	3,851,707
退職給付費用	629,815	629,815		0	629,815
賞与引当金繰入額	1,029,576	1,029,576		0	1,029,576
福利厚生費	72,228	72,228		0	72,228



科 目	公益目的事業会計		法人会計	内部取引消去	合 計
	シルバー人材センター事業	小 計			
旅 費 交 通 費	8,125	8,125		0	8,125
通 信 運 搬 費	1,168,710	1,168,710		0	1,168,710
減 価 償 却 費	2,223,137	2,223,137		0	2,223,137
什 器 備 品 費	358,572	358,572		0	358,572
消 耗 品 費	2,521,172	2,521,172		0	2,521,172
修 繕 費	653,120	653,120		0	653,120
印 刷 製 本 費	367,180	367,180		0	367,180
光 熱 水 料 費	424,672	424,672		0	424,672
賃 借 料	3,506,491	3,506,491		0	3,506,491
保 險 料	5,359,692	5,359,692		0	5,359,692
諸 謝 金	30,000	30,000		0	30,000
租 税 公 課	1,972,034	1,972,034		0	1,972,034
支 払 負 担 金	361,075	361,075		0	361,075
委 託 費	2,258,596	2,258,596		0	2,258,596
支 払 手 数 料	437,885	437,885		0	437,885
雑 費	97,951	97,951		0	97,951
管 理 費			18,204,448	0	18,204,448
役 員 報 酬			999,000	0	999,000
給 料 手 当			6,688,387	0	6,688,387
臨 時 雇 賃 金			1,042,452	0	1,042,452
法 定 福 利 費			1,360,359	0	1,360,359
退 職 給 付 費 用			195,649	0	195,649
賞 与 引 当 金 繰 入 額			346,863	0	346,863
福 利 厚 生 費			25,509	0	25,509
会 議 費			40,747	0	40,747
旅 費 交 通 費			2,875	0	2,875
通 信 運 搬 費			412,755	0	412,755
減 価 償 却 費			785,165	0	785,165
什 器 備 品 費			126,640	0	126,640
消 耗 品 費			22,000	0	22,000
印 刷 製 本 費			365,562	0	365,562
光 熱 水 料 費			149,985	0	149,985
賃 借 料			1,238,421	0	1,238,421
保 險 料			1,892,938	0	1,892,938
諸 謝 金			1,383,533	0	1,383,533
支 払 負 担 金			127,525	0	127,525
委 託 費			797,684	0	797,684
支 払 手 数 料			154,653	0	154,653

科 目	公益目的事業会計		法人会計	内部取引消去	合 計
	シルバー人材センター事業	小 計			
雑 費			45,746	0	45,746
経 常 費 用 計	499,304,189	499,304,189	18,204,448	0	517,508,637
評価損益等調整前当期経常増減額	11,992,860	11,992,860	0	0	11,992,860
当 期 経 常 増 減 額	11,992,860	11,992,860	0	0	11,992,860
2.経常外増減の部					
(1) 経常外収益					
経 常 外 収 益 計	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用					
固 定 資 産 除 却 損	2	2	0	0	2
什 器 備 品 除 却 損	1	1	0	0	1
建 物 附 属 設 備 除 却 損	1	1	0	0	1
経 常 外 費 用 計	2	2	0	0	2
当 期 経 常 外 増 減 額	△ 2	△ 2	0	0	△ 2
他会計振替前当期一般正味財産増減額	11,992,858	11,992,858	0	0	11,992,858
当期一般正味財産増減額	11,992,858	11,992,858	0	0	11,992,858
一 般 正 味 財 産 期 首 残 高	130,621,038	130,621,038	11,353,447	0	141,974,485
一 般 正 味 財 産 期 末 残 高	142,613,896	142,613,896	11,353,447	0	153,967,343
Ⅱ 正 味 財 産 期 末 残 高	142,613,896	142,613,896	11,353,447	0	153,967,343

## 財務諸表に対する注記

### 1. 重要な会計方針

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

減価償却資産について、定額法により直接減価償却を実施している。

#### (2) 引当金の計上方法

賞与引当金は、職員に対する賞与の支給に備えるため、支給見込額のうち当年度に帰属する額を計上している。

退職給付引当金は、期末退職給付の要支給額に相当する金額を計上している。

#### (3) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

### 2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特 定 資 産				
退職給付引当資産	3,417,337	436,124	0	3,853,461
減価償却引当資産	20,713,057	3,008,302	990,296	22,731,063
建物改修事業積立資産	1,900,000	0	0	1,900,000
40周年記念事業積立資産	3,000,000	0	0	3,000,000
合 計	29,030,394	3,444,426	990,296	31,484,524

### 3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産 からの充当額)	(うち負債に対応 する額)
特 定 資 産				
退職給付引当資産	3,853,461	(0)	(0)	(3,853,461)
減価償却引当資産	22,731,063	(0)	(22,731,063)	(0)
建物改修事業積立資産	1,900,000	(0)	(1,900,000)	(0)
40周年記念事業積立資産	3,000,000	(0)	(3,000,000)	(0)
合 計	31,484,524	(0)	(27,631,063)	(3,853,461)

### 4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
建 物	60,233,085	38,407,327	21,825,758
建物附属設備	15,749,021	13,083,412	2,665,609
車輛運搬具	8,446,948	5,017,812	3,429,136
什器備品	3,739,820	1,353,239	2,386,581
合 計	88,168,874	57,861,790	30,307,084

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末 残 高	当 期 増加額	当 期 減少額	当期末 残 高	貸借対照表上 の記載区分
受取補助金等						
高年齢者就業機会確保事業費等補助金	連 合 会	-	7,329,000	7,329,000	-	-
雇用開発支援事業費等補助金		-	5,500,000	5,500,000	-	-
高年齢者就業機会確保事業費等補助金 (第3次補正分)		-	250,000	250,000	-	-
高槻市高年齢者労働能力 活用事業費補助金	市	-	30,087,000	30,087,000	-	-
合 計		-	43,166,000	43,166,000	-	

## 附属明細書

### 1. 基本財産及び特定資産の明細

財務諸表に対する注記「2. 特定資産の増減額及びその残高」に記載のとおりであるため、省略している。

### 2. 引当金の明細

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
賞 与 引 当 金	1,380,156	1,376,439	1,380,156	0	1,376,439
退 職 給 付 引 当 金	3,417,337	436,124	0	0	3,853,461

# 財 産 目 録

令和3年3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
<b>(流動資産)</b>				
	現金	手元保管	シルバー人材センター事業の運転資金として	341,001
	預金	普通預金	シルバー人材センター事業の運転資金として	94,126,147
		りそな銀行高槻支店他		
		普通預金	法人管理の運転資金として	325,498
		りそな銀行高槻支店		
	未収金	高槻市教育委員会他438件	シルバー人材センター事業の契約未収金額他	51,567,223
		会員会費	シルバー人材センター事業に充てる会費	15,750
		会員会費	法人管理運営に充てる会費	15,750
	立替金	芥川緑地駐車場	釣銭	11,920
	前払金	地代	シルバー人材センター事業に使用する地代(4月分)	121,935
地代		法人管理に使用する地代(4月分)	43,065	
<b>流動資産合計</b>				<b>146,568,289</b>
<b>(固定資産)</b>				
特定資産	退職給付引当資産	定期預金	シルバー人材センター事業に供する職員の退職金の支払いをするために管理されている預金	2,940,194
		りそな銀行他		
		定期預金	法人管理運営に供する職員の退職金の支払いをするために管理されている預金	913,267
		りそな銀行他		
	減価償却引当資産	定期預金	シルバー人材センター事業に使用する固定資産買換え資金として管理されている預金	16,798,258
		りそな銀行他		
		定期預金	法人管理に使用する固定資産買換え資金として管理されている預金	5,932,805
		りそな銀行他		
	建物改修事業積立資産	定期預金	シルバー人材センター事業に使用する建物改修資金として管理されている預金	1,404,100
		京都銀行他		
	定期預金	法人管理に使用する建物改修資金として管理されている預金	495,900	
	京都銀行他			
40周年記念事業積立資産	定期預金	シルバー人材センター事業に充てる40周年記念事業の資金として管理されている預金	3,000,000	
	京都銀行他			

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
その他 固定資産	建物	建物 高槻市古曽部町1-1-5	公益目的保有財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	16,129,231
		建物 高槻市古曽部町1-1-5	公益目的保有財産であり、法人管理運営に使用している	5,696,527
	建物附属設備	建物附属設備	公益目的保有財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	1,969,881
		建物附属設備	公益目的保有財産であり、法人管理運営に使用している	695,728
	車輜運搬具	車輜7台	公益目的保有財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	2,534,133
		車輜7台	公益目的保有財産であり、法人管理運営に使用している	895,003
	什器備品	紙折機 他	公益目的保有財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	1,763,679
		紙折機 他	公益目的保有財産であり、法人管理運営に使用している	622,902
	預託金	自動車リサイクル料金	公益目的保有財産であり、シルバー人材センター事業に使用している	36,233
		自動車リサイクル料金	公益目的保有財産であり、法人管理運営に使用している	12,797
固定資産合計				61,840,638
資産合計				208,408,927
(流動負債)				
未払金	配分金659名	シルバー人材センター事業に供する配分金の未払い金額	33,615,440	
	社会保険料	シルバー人材センター事業に供する職員の社会保険料	241,288	
	社会保険料	法人管理運営に供する職員の社会保険料	85,217	
	退職給付費用	シルバー人材センター事業に供する職員の企業年金基金	42,436	
	退職給付費用	法人管理運営に供する職員の企業年金基金	13,184	
	業務委託料等	シルバー人材センター事業に供する業務委託料等の未払い金額	1,066,759	
	業務委託料等	法人管理運営に供する業務委託料等の未払い金額	246,846	

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
		市補助金返還分	シルバー人材センター事業に供する市補助金の返還額	4,913,000
		支払材料費	シルバー人材センター事業に供する材料費の未払い金額	3,087,664
	前受金	会員会費	シルバー人材センター事業に充てる令和3年度会費前受金	98,250
		会員会費	法人管理運営に充てる令和3年度会費前受金	98,250
		高槻市教育委員会他	シルバー人材センター事業の契約金額	5,577,397
	預り金	源泉税	法人管理運営に供する職員等からの源泉所得税預り金	4,538
		住民税	シルバー人材センター事業に供する職員からの住民税預り金	59,195
		住民税	法人管理運営に供する職員からの住民税預り金	20,905
	仮受金	13件	シルバー人材センター事業の契約金額	41,315
	賞与引当金	職員に対するもの	シルバー人材センター事業に供する職員に対する賞与の支払いに備えるもの	1,029,576
		職員に対するもの	法人管理運営に供する職員に対する賞与の支払いに備えるもの	346,863
流動負債合計				50,588,123
(固定負債)				
	退職給付引当金	職員に対するもの	シルバー人材センター事業に供する職員に対する退職金の支払いに備えるもの	2,940,194
		職員に対するもの	法人管理運営に供する職員に対する退職金の支払いに備えるもの	913,267
固定負債合計				3,853,461
負債合計				54,441,584
正味財産				153,967,343