

請願書提出についてのご注意

- 1 請願者は、別紙「形式例」に従って書き、市議会議員1人以上の紹介者の署名（記名、押印）の上、市議会議長あてに1通提出してください。
<注> 請願の要旨及び理由は、簡潔にしてください。
- 2 請願内容は、1請願事項につき1請願書としてください。
- 3 陳情書、または、これに類する要望書、嘆願書等についても、文書は請願書の様式に従ってください。
なお、この場合には、紹介議員の必要はありません。

<形式> (邦文で左横書き)

(表紙例)

運動場の金網さく設置に関する請願書

紹 介 議 員

【 議 員 名 】 ⑩ 【 議 員 名 】 ⑩
【 議 員 名 】 ⑩ 【 議 員 名 】 ⑩

※ 署名または記名の上、押印

(本文内容例)

運動場の金網さく設置に関する請願書

1 請願要旨（簡潔に書いてください）

高槻市立〇〇小学校児童の安全確保のため、運動場に金網さくを至急設置してください。

2 請願理由（簡潔に書いてください）

本校の運動場は3方が水路に囲まれており、夏季には特に水位も高く、万一児童が転落した場合、水死事故に至る事態も懸念され、まことに危険な状態にあります。

よって、かかる人命にも関する重大問題の解決策として、至急に当運動場に金網さくを設置されるよう、保護者の総意をもって請願いたします。

年 月 日

(宛先) 高槻市議会議長 【 議 長 名 】

請 願 者

住 所

氏 名

印

※ 法人の場合は、その名称及び代表者の氏名