

受理証明書・身分証明書等交付請求書

(宛先) 高槻市長

平成 年 月 日

申請者	住所 <small>※証明書返送先は住民登録の住所になります</small>	刀カナ
	氏名 <small>自署の場合 押印省略可</small>	印
※郵便請求の場合は電話番号を記入して下さい (TEL - -)		
続柄 本人・配偶者・直系親族〔父・母・子()・祖父母〕・その他()		

＜注意＞ 太枠の中を記入してください。
必要な□内に✓印をしてください。

使用目的	具体的に記入してください	のため	へ提出
------	--------------	-----	-----

本籍	筆頭者	刀カナ
----	-----	-----

何が必要ですか	<input type="checkbox"/> 受理証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍届書記載事項証明書 <small>(死亡診断書の写し・戸籍届書の写し)</small> <input type="checkbox"/> 出産育児一時金証明 <input type="checkbox"/> 埋火葬許可証交付済証明書	婚姻・離婚・出生・死亡・()届 届出日 年 月 日 本人の氏名 _____ 通
	<input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 独身証明書 <input type="checkbox"/> その他行政証明 ()	どなたの証明が必要ですか 氏名 _____ 生年月日 _____ 明・大 _____ 昭・平 _____ 通

免・パ・住(A・B)・外	保・その他()	口頭()	ケースNo.
--------------	----------	-------	--------

備考	審査	作成	受付	手数料
----	----	----	----	-----

※請求には本人確認書類の提示が必要です。個人情報を守るため証明書は正しく使いましょう。